

Čl. I. Základné ustanovenia, platnosť, pojmy

Sport and Work s.r.o., Karpatské námestie 10/A, Bratislava, 831 06, Slovensko (ďalej len „Poskytovateľ“) vydáva tieto „Obchodné podmienky pre poskytovanie upratovacích služieb (ďalej len „obchodné podmienky“ alebo „OP“) s cieľom upraviť podmienky poskytovania upratovacích služieb a súvisiacich činností (ďalej aj len „upratovacie služby alebo služby“) Klientom.

1. Poskytovanie služieb sa uskutočňuje podľa týchto obchodných podmienok, pokiaľ osobitné písomné zmluvy neustanovia inak.
2. Poskytovateľ poskytuje svojim Klientom upratovacie a čistiace služby, a to jednorázovo alebo opakovane, v dojednaných termínoch.
 - **Klientom** sa rozumie právnická alebo fyzická osoba, s ktorou uzavrel Poskytovateľ zmluvu o poskytnutí upratovacích služieb alebo osoba, ktorá si upratovacie služby u Poskytovateľa objednala.
 - **E-mailovou adresou** poskytovateľa sa rozumie e-mailová adresa uvedená poskytovateľom.
 - **E-mailovou adresou** klienta sa rozumie e-mailová adresa, ktorú klient uvedie pri prvom kontakte s poskytovateľom. Pri zmene adresy je Klient povinný oznámiť novú e-mailovú adresu Poskytovateľovi bezodkladne, najneskôr do 3 dní. Správy zaslané Poskytovateľom na adresu verifikovanú Klientom podľa tohto odseku sa považujú za doručené, aj keď sa o nich Klient nedozvie.
 - **Cenovou ponukou** sa rozumie rozsah služieb vykonávaných poskytovateľom a ceny za jednotlivé služby.
 - **Objednávkou** sa rozumie písomný pokyn klienta na poskytnutie služby poskytovateľom.
 - **Výkazom** sa rozumie záznam o presnom rozsahu vykonaných služieb.
 - **Pravidelným upratovaním** sa rozumie poskytovanie služby v pravidelne sa opakujúcom intervale, minimálne 1 x mesačne.
 - **Jednorazovým upratovaním** sa rozumie upratovanie realizované 1 x bez ďalšieho pravidelného pokračovania.
 - **Priestorom** sa rozumie Klientov bytový alebo nebytový priestor, v ktorom majú byť poskytnuté upratovacie služby.

Čl. II. Objednávka, vznik zmluvného vzťahu

1. Poskytovateľ zašle Klientovi ponuku s presnou špecifikáciou služieb na mailovú adresu Klienta. Ponuka bude, okrem presnej špecifikácie služieb vykonávaných poskytovateľom, obsahovať aj výšku odmeny za poskytnuté služby a spôsob jej úhrady. Klientov súhlas s ponukou zaslanou poskytovateľom znamená akceptáciu ponuky/objednávka. Podmienkou pre uzatvorenie objednávky / zmluvy je poskytnutie údajov Klienta v nasledujúcom rozsahu: meno a priezvisko/obchodné meno, adresa bydliska/sídlo,, IČO ak bolo pridelené a adresa priestoru poskytnutia služieb, ak nie je zhodná s adresou bydliska alebo sídla Klienta.
2. Klient potvrdí ponuku Poskytovateľovi emailom a potvrdí termín poskytnutia služieb uvedený v ponuke alebo navrhne Poskytovateľovi iný termín poskytnutia služieb.
3. Objednávka upratovacích služieb musí byť doručená Poskytovateľovi najmenej 3 pracovné dni pred dohodnutým termínom poskytnutia služieb.
4. Poskytovateľ poskytuje upratovacie služby Klientovi na základe objednávky /zmluvy o poskytnutí služieb. V prípade, že nie je uzavretá osobitná písomná zmluva má sa za to, že zmluva o poskytnutí služieb je uzavretá ústnou formou. Pokiaľ objednávka zaslaná Klientovi elektronickou formou bola Klientom potvrdená (postačí formou e-mailu) má sa za to, že Klient a Poskytovateľ si dohodli podmienky poskytnutia služieb v rozsahu potvrdenej objednávky.
5. Zmluvný vzťah vzniká potvrdením objednávky Klientom.
6. Pri potvrdení Objednávky Klient bezvýhradne súhlasí so všeobecnými obchodnými podmienkami Poskytovateľa.
7. Poskytovateľ je oprávnený odmietnuť poskytnutie služieb v prípade, ak:
 - poskytnutie služby na dojednanom mieste je nad rozsah služieb dojednaných v Objednávke.
 - je Klient v omeškaní so splatnou faktúrou viac ako 5 dní,
 - poskytnutie služieb by malo byť v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo dobrými mravmi.

Čl. III. Platobné podmienky

1. Klient je povinný zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú cenu poskytnutých služieb. Dohodnutá cena vyplýva z uzavretej písomnej zmluvy, akceptovanej Objednávky v zmysle čl. II ods. 4 alebo inej dohody Klienta a Poskytovateľa. Pokiaľ cena za poskytnuté služby nie je dohodnutá podľa predchádzajúcej vety, Klient je povinný zaplatiť cenu za služby, ktorá korešponduje s trhovou cenou obdobných služieb v obdobnom rozsahu a mieste.
2. Cena za služby je splatná v deň vykonania služby. Poskytovateľ za týmto účelom vystaví Klientovi faktúru za poskytnutie služby.
3. Poskytovateľ na základe záväznej objednávky vystaví Klientovi zálohovú faktúru vo výške 50% z celkovej ceny služby. Zálohová faktúra je splatná pred poskytnutím služby, buď prevodom na účet Poskytovateľa, alebo v hotovosti na mieste poskytnutia služby. Po poskytnutí a prevzatí služby uhradí Klient Poskytovateľovi druhú časť z celkovej ceny služby krátenú o zaplatenú zálohovú platbu.
4. Pri opakovane poskytovaných službách, Poskytovateľ vystaví Klientovi faktúru za poskytnuté služby 1 krát mesačne, vždy za celý predchádzajúci kalendárny mesiac v ktorom poskytol Služby pre Klienta, resp. späťne. Ak nie je dohodnuté osobitnými písomnými zmluvami inak.
5. V prípade, ak bude Klient požadovať navyše práce, teda služby, ktoré nie sú zahrnuté v objednávke, môže Poskytovateľ odmietnuť vykonať takéto služby v prípade, ak Klient nebude súhlasiť s navýšenou cenou za poskytnutie služieb nad rámec objednávky. Za

týmto účelom zašle Poskytovateľ Klientovi návrh ponuky s cenou zahŕňajúcou navyiac práce. Po písomnom schválení navýšenia sumy Klientom pristúpi Poskytovateľ k výkonu služby.

6. Lehota splatnosti vyplýva z údajov účtovného dokladu – faktúry, pokiaľ sa Klient a Poskytovateľ nedohodnú inak. Klient a Poskytovateľ sa dohodli, že faktúra (alebo inak dohodnuté pokyny k platbe) bude doručovaná elektronickou formou na E-mailovú adresu Klienta. Dňom doručenia faktúry (pokynov k platbe) sa rozumie 3 pracovný deň odo dňa odoslania e-mailovej správy, prílohou ktorej bola faktúra (alebo pokyny k platbe). Lehota 3 pracovných dní začne plynúť deň nasledujúci po dni odoslania správy podľa predchádzajúcej vety. V prípade omeškania je Klient povinný zaplatiť úroky z omeškania vo výške 0,05 % denne za každý deň omeškania. Poskytovateľ je povinný originál účtovného dokladu odovzdať Klientovi osobne, alebo ho inak Klientovi doručiť. Doručenie originálu faktúry nemá vplyv na splatnosť faktúry a môže nastať aj po splatnosti faktúry. Pokiaľ faktúra nebola doručená elektronickou formou, stane sa splatnou podľa údajov na nej uvedených, nie však skôr ako bude doručená Klientovi.
7. Pri opakovane poskytovaných službách, v prípade omeškania so zaplatením faktúry viac ako 5 dní je Poskytovateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu a musí byť doručené Klientovi, pričom účinky odstúpenia nastanú v deň doručenia písomného odstúpenia Klientovi. Písomná forma odstúpenia od zmluvy je dodržaná aj vtedy, ak Poskytovateľ zašle odstúpenie od zmluvy Klientovi elektronickou formou na E-mailovú adresu Klienta. V takom prípade zmluva zaniká dňom nasledujúcim po dni doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy. Ohľadom doručenia písomností elektronickou formou platí odsek 6 toho článku.
8. Klient bude poukazovať platby :
 - a) na bankový účet Poskytovateľa, Poskytovateľ viditeľným spôsobom vyznačí číslo účtu na faktúre.
 - b) Hotovostne na mieste vykonania služieb.

Čl. IV. Povinnosti Klienta

1. Klient je povinný uhradiť cenu za poskytované služby riadne a včas.
2. Klient umožní Poskytovateľovi vstup na miesto poskytovania služieb v časoch vykonávania služieb a zabezpečí nerušený výkon služieb.
3. Klient je povinný zabezpečiť sprístupnenie priestorov pre Poskytovateľa v dohodnutom termíne a poskytnúť potrebnú súčinnosť tak, aby služby mohli byť vykonané v dohodnutom rozsahu a kvalite.
4. V prípade, ak nie je potrebné aby bol Klient prítomný na mieste výkonu služieb, odovzdá Poskytovateľovi kľúče od brány, ako aj od priestoru v ktorom sa majú služby vykonávať.
 - Ak nebolo dojednané inak, Klient je povinný pre poskytovateľa zabezpečiť primerané vybavenie na výkon služieb a to najmä:
 - funkčný vysávač,
 - funkčnú súpravu mop a vedro,
 - zodpovedajúce čistiace prostriedky,
 - prívod el. energie a dodávku vody,
 - a iné vybavenie podľa dohody medzi Klientom a Poskytovateľom.
5. Ak Klient toto vybavenie nezabezpečí a Poskytovateľ nebude tak môcť vykonať službu, Klientovi bude služba účtovaná tak, ako keby bola vykonaná. V prípade ak Poskytovateľ z dôvodu neposkytnutia súčinnosti zo strany Klienta poskytne službu iba čiastočne, nemožno uznať reklamáciu služby a Klient nemá nárok na zľavu.
6. Klient je povinný vopred informovať o prítomnosti domácich zvierat v priestoroch poskytnutia služieb a zabezpečiť starostlivosť domáceho zvieratá tak, aby nebola ohrozená bezpečnosť Poskytovateľa alebo domáceho zvieratá v súvislosti s výkonom služieb.
7. Klient má právo požiadať Poskytovateľa o zmenu času poskytovaných služieb alebo môže zrušiť objednané služby. Zmenu dojednaného termínu je Klient povinný oznámiť Poskytovateľovi najneskôr 24 hodín pred dohodnutým termínom bez poplatku.
8. Ak Klient zruší dohodnutý termín poskytnutia služby neskôr ako 24 hodín pred jeho plánovaním, má Poskytovateľ nárok na úhradu za službu, ako keby bola vykonaná v plnom rozsahu.
9. V prípade, ak Klient nesprístupní priestor v dohodnutom termíne a to ani do 15 minút po dohodnutom termíne, Poskytovateľ má nárok na úhradu za službu, ako keby bola vykonaná v plnom rozsahu.
10. Klient je povinný objednané a dodané služby prevziať. Pokiaľ nie je dohodnuté inak, prevzatie služieb v rozsahu a kvalite potvrdí Klient podpisom na Výkaze, ktorý Poskytovateľ predloží Klientovi. Pokiaľ Klient bezdôvodne odoprie Výkaz podpísať alebo ho inak potvrdiť, má sa za to, že služby boli poskytnuté riadne a včas. V prípade neúplnosti alebo vadnosti poskytnutia služieb, Klient je povinný toto uviesť do Výkazu. Pokiaľ tak neurobí, má sa za to, že služby sú poskytnuté riadne.
11. Klient je povinný zabezpečiť priestor, v ktorom budú vykonávané služby spôsobom, aby v ňom nebola voľne prístupná finančná hotovosť Klienta, resp. iné cennosti Klienta a berie na vedomie, že Poskytovateľ nepreberá zodpovednosť za finančnú hotovosť a cennosti, ktoré sa v rozpore s týmto ustanovením v priestoroch nachádzajú budú.
12. Klient je povinný upozorniť Poskytovateľa vopred na požiadavky na osobitné zaobchádzanie s predmetmi, ktorých povaha to vyžaduje (obrazy, umelecké predmety, výpočtová technika, špeciálne povrchy..), spolu s uvedením predmetov, ktoré sa ošetrovať nesmú (hudobné nástroje a pod.). Pre vylúčenie pochybností sa má za to, že všetky predmety, na ktoré Klient takto neupozorní, podliehajú klasickému režimu nakladania, či ošetrovania.

12. V prípade, ak je nehnuteľnosť chránená bezpečnostným systémom alebo strážená súkromnou bezpečnostnou službou, Klient je povinný na to poskytovateľa upozorniť a zabezpečiť, aby vstupom Poskytovateľa nedošlo k hláseniu narušenia objektu.
13. V prípade, ak má Klient v priestoroch poskytovania služieb zariadenia, ktoré vyhotovujú zvukový alebo obrazový záznam, tieto slúžia výhradne iba pre potrebu Klienta. Klient nahrávky alebo dátové výstupy z týchto zariadení nesmie poskytovať tretím osobám, zverejňovať ich ani inak použiť, inak zodpovedá za škodu alebo ujmu, ktorá Poskytovateľovi vznikne.
14. Klient sa zaväzuje nekontaktovať zamestnancov Poskytovateľa priamo za účelom nadviazania spolupráce týkajúcej sa poskytovania upratovacích služieb, a to tak počas trvania zmluvného vzťahu medzi Klientom a Poskytovateľom, ako aj jeden(1) rok po skončení tohto vzťahu. Pokiaľ dôjde k poskytnutiu upratovacích služieb podľa predchádzajúcej vety, má Poskytovateľ nárok na náhradu škody vo výške odmeny, ktorá bola vyplatená za tieto služby, aj keď ich poskytla iná osoba. Ak výška odmeny nie je Poskytovateľovi známa, je ňou odmena, ktorá korešponduje s trhovou cenou obdobných služieb v obdobnom rozsahu a mieste.
15. Je povinnosťou Klienta, aby v čase vykonania služby mal zariadenie v byte/ dome (nábytok, posteľ...) , ktoré sú predmetom upratovania prístupné.

Čl. V.

Práva a povinnosti Poskytovateľa

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať služby s maximálnou odbornou starostlivosťou a dbať na to, aby nedošlo k poškodeniu majetku Klienta.
2. Poskytovateľ má právo najneskôr 24 hodín pred dohodnutým termínom požiadať Klienta o zmenu času poskytnutia služieb alebo ju môže úplne zrušiť bez nároku klienta na zľavu, alebo finančnú náhradu.

Čl. VI.

Zánik zmluvného vzťahu

1. Pri opakovane poskytovaných službách, zmluvný vzťah medzi Klientom a Dodávateľom zanikne:
 - a) uplynutím obdobia, na ktoré sa poskytovanie služieb dohodlo,
 - b) písomnou dohodou Klienta a Poskytovateľa pred uplynutím doby poskytovania služieb, bez uvedenia dôvodu,
 - c) písomnou výpoveďou, na základe akéhokoľvek dôvodu, alebo bez uvedenia dôvodu, s 15 dňovou (pätnásťdňovou) výpoveďnou dobou, ktorá začína plynúť doručením výpovede dotknutej zmluvnej strane.
 - d) odstúpením od zmluvy špecifikovanom v čl. III ods. 7 VOP.
2. Výpoveď alebo odstúpenie od zmluvy sa doručuje osobne, poštou alebo elektronicky formou e-mailu za podmienok uvedených vo OP. Ustanovenie čl. III. ods. 6 platí primerane.
3. Ak bez zavinenia Poskytovateľa zmluvný vzťah zanikne bez využitia služieb objednaných Klientom, Klientovi nevznikne nárok na vrátenie dojedanej odmeny. Za neúplne vyčerpané služby Poskytovateľ nezodpovedá.
4. Zánikom zmluvného vzťahu nezanikajú nároky Poskytovateľa na dohodnutú odmenu.

Čl. VII.

Nedodržanie termínu dodávky služieb

1. Ak sa Poskytovateľ omešká s poskytnutím služby a nesplní svoj záväzok v náhradnom termíne, s výnimkou, ak táto situácia nastane v dôsledku vyššej moci upravenej v čl. XI týchto obchodných podmienok, je Klient oprávnený odstúpiť od zmluvy. Účinky odstúpenia nastanú prvým dňom nasledujúcim po doručení odstúpenia od zmluvy.

Čl. VIII.

Zodpovednosť za škodu

1. Prípadné nároky Klienta na náhradu škody sú obmedzené výškou poisťného krytia zo zmluvného poistenia Poskytovateľa uzavretého pre tieto prípady.
2. Klient má nárok na náhradu preukázateľne vzniknutej škody, najviac však do výšky 10000 EUR.
3. Klient berie na vedomie, že poistenie zodpovednosti, ktoré má Poskytovateľ uzatvorené sa vzťahuje výlučne na predmety v minimálnej hodnote 100€, ktoré sa nachádzajú v mieste poskytovania Služieb a ktoré budú preukázateľne poškodené pri poskytovaní služieb a to osobami poskytujúcimi službu.

Čl. IX.

Reklamácie

1. V prípade, ak Klient zistí nedostatky v poskytnutej službe, je povinný ich bezodkladne zaznačiť do Výkazu, alebo o tom informovať Poskytovateľa najneskôr do 6 hodín od vykonania služby telefonicky aj prostredníctvom emailu. Je povinnosťou Klienta detailne popísať nedostatky zistené pri kontrole vykonanej činnosti Poskytovateľom, resp. nedostatky zdokumentovať.
2. Poskytovateľ upovedomí Klienta o vybavení reklamácie v priebehu 30 dní odo dňa jej uplatnenia.
3. V prípade, ak sa reklamácia ukáže ako opodstatnená, Klientovi vzniká nárok na zľavu za poskytnuté služby. Výška zľavy bude dohodnutá medzi Poskytovateľom a Klientom v závislosti od rozsahu reklamácie.

Čl. X.
Ochrana osobných údajov

1. V prípade, že Poskytovateľ spracúva vo svojich informačných systémoch osobné údaje Klienta alebo iných dotknutých osôb, vykonáva túto činnosť v súlade s ustanoveniami zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).
2. Osobné údaje Klienta sú spracúvané so súhlasom Klienta a iných dotknutých osôb na účely overenia totožnosti Klienta pri poskytovaní služieb a s cieľom vystaviť správne a riadne účtovné a daňové doklady. Klient zodpovedá za škodu, ktorá môže vzniknúť nesprávnym alebo neúplným uvedením údajov Poskytovateľovi.

Čl. XI.
Vyššia moc

1. Všetky prípady vyššej moci, alebo nezavinené udalosti, ako prevádzkové, dopravné a energetické poruchy, štrajky, výluky oslobodzujú toho, kto je nimi postihnutý, od zmluvných povinností po dobu a v rozsahu účinnosti týchto udalostí.

Čl. XII.
Zmeny obchodných podmienok

1. Zmeny a doplnenia týchto obchodných podmienok vyžadujú písomnú formu. Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek prijať zmeny a doplnenia, príp. nové znenie obchodných podmienok. Upravené alebo inak zmenené znenie OP je účinné voči Klientovi dňom, kedy bolo nové znenie OP doručené Klientovi, vrátane elektronického doručovania, inak dňom kedy sa o novom znení OP nezvedel.
2. Vzťahy neupravené týmito Všeobecnými obchodnými podmienkami sa riadia platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

Čl. XIII.
Platnosť

1. Obchodné podmienky sú platné od 01.10.2015